

Zásady financovania účasti párov na štatutárnych súťažiach WDSF.

Reprezentanti, ktorí sa na základe nominácie súťažného úseku zúčastnia WDSF súťaže, sú povinní do 30 kalendárnych dní od konania súťaže, doručiť na sekretariát SZTŠ riadne vyplnený originál cestovného príkazu spolu s predpísanými prílohami. V prípade nedodržania lehoty 30 dní na doručenie cestovného príkazu, daný cestovný príkaz nebude preplatený. V prípade opravy nesprávne vyplneného cestovného príkazu alebo doloženia chýbajúcich dokladov, sú reprezentanti povinní tak učiniť do 15 dní odo dňa vyzvania na ich doloženie alebo opravu. Pri nedodržaní danej lehoty, strácajú nárok na preplatenie daného cestovného príkazu.

Pod pojmom riadne vyplnený cestovný príkaz sa rozumie:

1. Cestovný príkaz

Ako bydlisko a začiatok cesty sa uvádza sídlo klubu, ktorý pár reprezentuje.

Príklad: pár býva v Nitre ale súťaží za klub so sídlom v Bratislave, cestovný príkaz bude vystavený s adresou a začiatkom cesty v Bratislave.

Všetky údaje musia byť pravdivé a úplné.

V prípade, ak pár trvale býva vo väčšej vzdialenosti od svojho klubu a na súťaže reálne cestuje (napr. lietadlom) zo svojho trvalého bydliska, je potrebné do 31.03. daného roka požiadať o udelenie výnimky. Žiadosť bude adresovaná vedúcemu súťažného úseku, ktorý má na posúdenie jej oprávnenosti a samotné vyjadrenie súhlasu alebo nesúhlasu 15 kalendárnych dní. Dané vyjadrenie bude následne doručené samotnému žiadateľovi a hospodárovi. Udelená výnimka platí do 31.03. nasledujúceho kalendárneho roka.

Príklad: pár žije v Berlíne a patrí pod Bratislavský klub. Vzhľadom k tomu, že reálne na súťaže cestuje z Berlína (lietadlom, autobusom) požiada o udelenie výnimky, nakoľko nie je možné vystaviť cestovný príkaz zo sídla klubu, pretože cestovné doklady budú s uvedeným miestom odchodu Berlín.

Reprezentant na cestovnom príkaze vyplní nasledovné:

Strana 1:

bod 1. meno, priezvisko, titul

bod 2. adresa sídla klubu (ulica, súpisné číslo, mesto, PSČ), resp. pokiaľ je udelená výnimka uvedie bydlisko. Začiatok cesty a koniec cesty sú rovnaké podľa bodu 2. Miesto rokovania je názov mesta, kam daný pár cestuje. Účel cesty je názov súťaže.

bod 3. partner, partnerka, coach (len pri Jun II a Mládež)

bod 4. a 5. vyplňa sa v prípade použitia cestného motorového vozidla, v takom prípade musí byť prílohou cestovného príkazu kópia veľkého technického preukazu cestného motorového vozidla. Pokiaľ pár nemá skúsenosti s vyplňaním cestovných príkazov, dané body nechá prázdne, vyplní ich hospodár na základe technického preukazu vozidla.

bod 7. pracovník oprávnený k povoleniu cesty je vedúci súťažného úseku a prezident SZTŠ. V danom bode sa nepodpisovať!

bod 8. zodpovedný pracovník za vyúčtovanie pracovnej cesty je hospodár SZTŠ. V danom bode sa nepodpisovať!

bod 9. daný bod sa používa len v prípade preplácania cestovného príkazu cez pokladňu. Daný bod nevypisovať a nepodpisovať sa v ňom!

bod poznámky: potrebné uviesť čitateľne číslo bankového spojenia, na ktoré majú byť peňažné prostriedky prevedené

Strana 2:

Pokiaľ pár nemá skúsenosti s vyplňaním cestovných príkazov, dané body nechá prázdne, vyplní ich hospodár na základe dokladov, ktoré sú prílohami cestovného príkazu. V pravom dolnom rohu pár uvedie dátum vyplnenia cestovného príkazu a svoj vlastnoručný podpis (v priestore "dátum a podpis účtovateľa") V prípade nepľnoletých reprezentantov, vyplňa cestovný príkaz coach, ktorý ich sprevádzal. Reprezentanti sú vedení ako spolucestujúci a ako účtovateľ sa podpisuje coach.

2. Prílohy cestovného príkazu:

a) správa reprezentanta - vzor je uvedený na webovej stránke SZTŠ

b) kópia veľkého technického preukazu cestného motorového vozidla, pokiaľ bolo na danú cestu použité. Upozornenie: pokiaľ boli počas cesty kúpené napr. diaľničné známky a na doklade sa nachádza evidenčné číslo vozidla, musí sa zhodovať s evidenčným číslom uvedeným na veľkom technickom preukaze auta. Je potrebné skontrolovať, či je vo veľkom technickom preukaze daného motorového vozidla uvedená spotreba vozidla. Pokiaľ tam uvedená nie je, spotreba sa zdokladuje podľa oficiálnych technických parametrov, ktoré udáva výrobca.

c) v prípade použitia cestného motorového vozidla, bude súčasťou cestovného príkazu originálny účtovný doklad o nákupe PHM. Z účtovného dokladu musí byť zrejmé, že s danou cestou súvisí.

Príklad: ak pár cestuje na súťaž 14.2. nesmie predložiť doklad o nákupe PHM s neskorším dátumom, ale taktiež ani s dátumom napr. 1.1., keďže je zrejmé, že daný doklad s cestou nesúvisí.

Pokiaľ pár nedisponuje originálnym účtovným dokladom o nákupe PHM, bude na výpočet náhrady za spotrebu PHM použitá priemerná cena PHM, ktorú udáva Štatistický úrad SR.

d) v prípade použitia cestného motorového vozidla môžu byť súčasťou cestovného príkazu poplatky uhradené za používanie diaľnic, mýtné poplatky a podobne. Doklady o úhrade musia byť originály a musí byť na nich uvedená výška poplatku a dátum.

e) v prípade použitia autobusovej dopravy, doklady musia byť originály, musí byť na nich uvedená výška poplatku, čas a dátum. Na základe dátumu a času sa danému páru vypočítavajú diéty v prípade, že na nich má nárok.

f) v prípade použitia leteckej dopravy, je súčasťou cestovného príkazu originál faktúra za letenky. Dôležitou súčasťou sú samotné letenky, na ktorých je uvedené meno pasažiera, dátum, čas a miesto odletu a priletu. Na základe dátumu a času sa danému páru vypočítavajú diéty v prípade, že na nich má nárok.

g) v prípade uhrádzania ubytovania je súčasťou cestovného príkazu originál účtovný doklad o zaplatení daného ubytovania, z ktorého musí byť zrejmé kto bol ubytovaný, koľko nocí a či boli súčasťou ubytovania aj raňajky.

h) pod pojmom potrebné vedľajšie výdavky sa rozumie napr.: preprava z letiska do hotela, parkovanie, lístky na metro, lístky na MHD, víza a podobne. Všetky doklady musia byť originály a musí byť na nich uvedená výška poplatku, čas, dátum a za čo boli vystavené.