



**PODMIENKY KONKURZNÉHO KONANIA NA USPORIADANIE  
MAJSTROVSTIEV SLOVENSKEJ REPUBLIKY V TANEČNOM ŠPORTE  
PRE ROK 2022**

Slovenský zväz tanečného športu (ďalej len „vyhlasovateľ“) vypisuje konkurz na usporiadanie **Majstrovstiev Slovenskej republiky (ďalej len „MSR“)** v tanečnom športe pre rok 2022 v nasledovných termínoch a kategóriách:

**MSR ŠTT - 26.2.2022**

Deti II, Juniori I, Juniori II, Mládež, Do 21, Dospelí, Seniori I, Senior II, Seniori III, Seniori IV, Formácie

ANO

Upozornenie: Termíny jednotlivých MSR boli určené na základe termínovníka WDSF pre rok 2022 ku dňu 12.10.2021. Prezídium SZTŠ si vyhradzuje právo **zmeniť uvedené termíny** štatutárnych súťaží SZTŠ.

**PODMIENKY KONKURZU:**

**Vyhlasovateľ MSR** sa v súvislosti s organizovaním MSR zaväzuje splniť nasledovné povinnosti:

1. Odborne spracuje a v písomnej forme vydá propozície MSR v zmysle platného Súťažného poriadku SZTŠ a zabezpečí ich zverejnenie na internetovej stránke SZTŠ.
2. Zabezpečí účasť rozhodcov, funkcionárov a čestných hostí na MSR v zmysle uznesení Prezídia SZTŠ, súčasne organizátorovi oznámi ich očakávané príchody a odchody, ako aj ich požiadavky na zabezpečenie ubytovania a stravovania.
3. Skontroluje programový bulletin MSR po obsahovej a obrazovej stránke, ako aj plagát propagujúci MSR.
4. Predloží organizátorovi zoznam prihlásených súťažiacich najneskôr 5 dní pred konaním MSR.
5. Predloží organizátorovi zoznam VIP hostí a členov Prezídia SZTŠ za účelom zabezpečenia čestných miest pri stoloch.
6. Zabezpečí medaile pre víťazné páry/kolektívy a poháre pre 1. – 6. miesto vo všetkých súťažných kategóriách.
7. Zapožičia zástavu SZTŠ a štátnu vlajku pre výzdobu priestorov súťaže MSR.
8. Zabezpečí informovanosť masmédií - TV, rozhlas, tlač – o konaní MSR a v prípade ich záujmu im poskytne oficiálne informácie ohľadom MSR.
9. Zabezpečí a uhradí náklady na vyhotovenie fotografického materiálu (hlavne stupne víťazov) z MSR pre archívne potreby SZTŠ;
10. Do 30 dní od vyhodnotenia konkurzu zašle úspešným záujemcom návrh Dohody o spolupráci pri organizácii MSR.
11. Zabezpečí televízny záznam.

Záujemca o organizovanie MSR **musí splniť tieto konkurzné podmienky:**

1. Zabezpečí vhodné priestory na MSR a to najmä: tanečnú sálu s rozmermi tanečného parketu minimálne 13 x 20 m (pre choreografie 12x18 m) a kapacitou hľadiska minimálne 500 miest na sedenie - športová hala má prednosť. Dostatočné množstvo šatňových priestorov pre zúčastnené súťažné páry a napokon aj osobitne vyhradenú miestnosť pre rozhodcovský zbor a štáb (2 vedúci súťaže, tajomník, 2 sčítatelia), tak aby im bola sprístupnená v čase podľa schváleného programového harmonogramu;
2. Zabezpečí (napr. dozorom), aby všetky priestory využívané tak súťažiacimi, ako aj rozhodcami boli riadne označené a najmä zabezpečené pred krádežou;
3. Riadne a včas uhradí nájom za všetky takto zabezpečené priestory prenajaté pre účely MSR;
4. Zabezpečí veľkoplošnú LED obrazovku vrátane obsluhy
5. Zabezpečí a uhradí náklady na úpravu a výzdobu všetkých priestorov využívaných na MSR najmä: zabezpečí, aby v tanečnej sále bol na čestnom mieste umiestnený nápis "*Majstrovstvá Slovenskej republiky .....*", zástava SZTŠ a vlajka SR, ktoré je organizátor povinný zabezpečiť od vyhlasovateľa na ten účel, súčasne vymedzí priestor pre umiestnenie informačnej tabule o výsledkoch všetkých súťažných kôl daných MSR a napokon zabezpečí, aby boli na čestnom mieste v tanečnej sále a vystavené poháre a medaily pre víťazov v jednotlivých kategóriách;
6. Zabezpečí stupne víťazov (1.-3. mesto) a obsluhu na ich prenos na parket a späť.
7. Zabezpečí technickú stránku konania MSR a to najmä: kvalitné ozvučenie a osvetlenie tanečnej sály, zabezpečí techniku pre hudobnú reprodukciu (2 mikrofóny, 2 x CD prehrávač prípadne 2 x PC) a zabezpečí aj personálnu obsluhu tejto techniky;
8. Zabezpečí úpravu a údržbu tanečného parketu pred i počas celej súťaže MSR;
9. Zabezpečí vhodné prostredie ako aj materiálne vybavenie pre prácu tajomníka a sčítateľov súťaže MSR a to najmä: dostatok stolov a stoličiek, kopírovaciu techniku a toner, dostatočné množstvo papiera, ako aj bežné kancelárske potreby (perá, lepiaca páska, špendlíky a pod.). Priestory pre sčítateľov musia byť situované tak, aby bol znemožnený prístup osôb mimo vedúceho súťaže a tajomníka súťaže ;
10. Pred konaním MSR skontroluje používané CD nosiče s hudbou a zodpovedá za použité nahrávky v zmysle súťažného poriadku SZTŠ, ktoré bude použité pri súťaži na MSR (neplatí pre MSR choreografií);
11. Zabezpečí dostatočný počet pomocného personálu – inšpicientov za účelom zabezpečenia plynulého priebehu súťaže, napr. za účelom vypisovania diplomov, ako aj pre iné potreby;
12. Zabezpečí pre zúčastnených súťažiacich štartovné čísla v zmysle Súťažného poriadku SZTŠ;
13. Zodpovedá za dôstojné vyhlasovanie výsledkov MSR a to najmä zabezpečí, aby po ich vyhlásení bola odohraná štátna hymna Slovenskej republiky;
14. Zabezpečí a uhradí diplomy pre finálové páry a kolektívy. Organizátor je povinný predložiť diplom na schválenie vyhlasovateľovi;

15. Zabezpečí a uhradí ubytovanie pre rozhodcov a štáb MSR na úrovni minimálne \*\*\* hotela, súčasne zabezpečí ich dopravu zo stanice (železničnej, autobusovej) alebo letiska do hotela a po skončení z hotela na stanicu, v priebehu MSR aj dopravu z hotela do haly a späť;
16. Zabezpečí a uhradí náklady spojené so stravovaním a občerstvením pre rozhodcov a štáb MSR, počas celých MSR;
17. Zabezpečí stôl pre rozhodcov, ktorý bude dostatočne oddelený od okolia (divákov, trénerov), pri ktorom sa zdržiavajú nehodnotiaci rozhodcovia počas súťaže alebo programu a môžu sa pri ňom občerstviť;
18. Zabezpečí vyhradené miesta na sedenie pri stoloch pre členov Prezídia SZTŠ a VIP hostí na základe zoznamu predloženého vyhlasovateľom;
19. Zabezpečí možnosť (rezervácia) primeraného ubytovania a stravovania v mieste blízkom miestu konania MSR pre cca 200 súťažiacich na MSR a tieto údaje (miesto a cena) poskytne vyhlasovateľovi za účelom ich zverejnenia na internetovej stránke SZTŠ, pričom náklady na toto ubytovanie a stravovanie hradia samotní súťažiaci;
20. Zabezpečí, aby súťažiaci na MSR, VIP hostia, členovia Rady a Prezídia SZTŠ, rozhodcovia, ako aj akreditovaní zástupcovia masmédií mali umožnený voľný vstup do (pre nich vyhradených) priestorov v mieste konania MSR počas priebehu celej súťaže;
21. V prípade záujmu masmédií zabezpečí pre ich akreditovaných zástupcov vhodné pracovné podmienky a to najmä vyhradí pre ich potreby miestnosť;
22. Zabezpečí a hradí náklady na zdravotné zabezpečenie podujatia (záchranár alebo odborný lekár s kompletným vybavením) počas celej súťaže;
23. Zabezpečí a uhradí náklady na propagáciu MSR ako aj vydanie propagačného plagátu, na ktorom musí byť vyobrazené logo SZTŠ, zväz ako organizátor a informácie o časovom harmonograme MSR;
24. Zabezpečí vhodnú propagáciu sponzorov MSR na vyhradených miestach tak, aby nebola rušená dôstojnosť súťaže MSR;
25. Zabezpečí a uhradí náklady na vydanie farebného programového bulletinu z MSR, na ktorom musí byť vyobrazené logo SZTŠ, ako aj ďalšie informácie, ako sú: štartovné listiny v jednotlivých súťažných kategóriách, príhovor člena Prezídia SZTŠ, skrátené propozície MSR, reklama sponzorov, ktorí budú v zmluvnom vzťahu s vyhlasovateľom a organizátorom MSR, pričom v bulletine bude vytvorený priestor aj pre propagáciu SZTŠ v rozsahu minimálne jednej strany a pre retrospektívu úspešných tanečných párov Slovenskej republiky v minulosti. Organizátor je povinný predložiť tento bulletin na schválenie vyhlasovateľovi;
26. Včas nahlási miestne príslušnému správnomu orgánu konanie MSR a uhradí príslušné správne poplatky s tým spojené (registrácia podujatia a vstupeniek na MsÚ, ich vyúčtovanie a zaplatenie príslušných poplatkov);
27. Zabezpečí recepciu po skončení MSR pre finálové páry, rozhodcov, štáb a reklamných partnerov.
28. Vstupné je príjmom organizátora. Štartovné je príjmom organizátora len v prípade, ak v plnej miere hradí náklady uvedené v bodoch 33.-35.
29. Zaväzuje sa do 14 dní od doručenia návrhu podpísať Dohodu o spolupráci pri organizácii MSR s vyhlasovateľom.

Záujemca o organizovanie MSR **sa zaväzuje splniť tieto konkurzné podmienky:**

30. Miesto konania súťaže (hala/sála a adresa)

.....  
.....

31. Veľkosť tanečného parketu

....., druh povrchu .....

32. Počet miest na sedenie .....

33. Uhradí náklady na hardware (PC a PDA), ktorý bude použitý pri sčítaní výsledkov súťaže MSR v zmysle Finančného poriadku a uznesenia Prezídia SZTŠ

ANO

NIE

34. Uhradí honoráre rozhodcom a funkcionárom MSR (vrátane zahraničných) podľa Finančného poriadku SZTŠ, u zahraničných rozhodcov podľa medzinárodných zvyklostí;

ANO

NIE

35. Uhradí náklady spojené s cestovným rozhodcom a funkcionárom MSR (vrátane zahraničných) podľa Finančného poriadku SZTŠ;

ANO

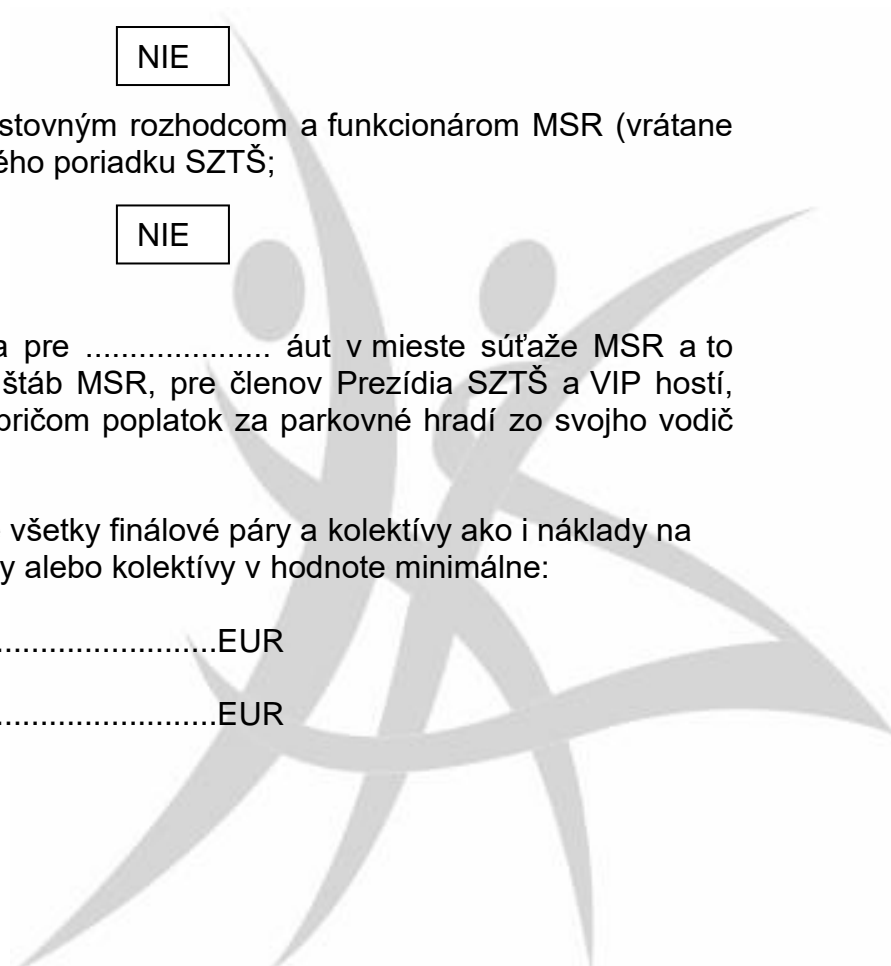
NIE

36. Zabezpečí parkovacie miesta pre ..... áut v mieste súťaže MSR a to prednostne pre rozhodcov a štáb MSR, pre členov Prezídia SZTŠ a VIP hostí, prípadne aj pre súťažiacich, pričom poplatok za parkovné hradí zo svojho vodič motorového vozidla;

37. Zabezpečí a uhradí kytice pre všetky finálové páry a kolektívy ako i náklady na ceny pre finálové tanečné páry alebo kolektívy v hodnote minimálne:

v kategórii Deti II .....EUR

v kategórii Juniori I .....EUR



v kategórii Juniori II .....EUR  
v kategórii Mládež .....EUR, finančné : .....EUR  
v kategórii Do 21 .....EUR, finančné : .....EUR  
v kategórii Dospelí .....EUR, finančné : .....EUR  
v kategórii Seniori I .....EUR  
v kategórii Seniori II .....EUR  
v kategórii Seniori III .....EUR  
v kategórii Seniori IV .....EUR  
Formácie .....EUR

38. Celoplošný televízny záznam MSR :

Názov televízie : .....

Výška príspevku na TV : .....

39. Iné ponuky záujemcu nad rámec konkurzných podmienok:

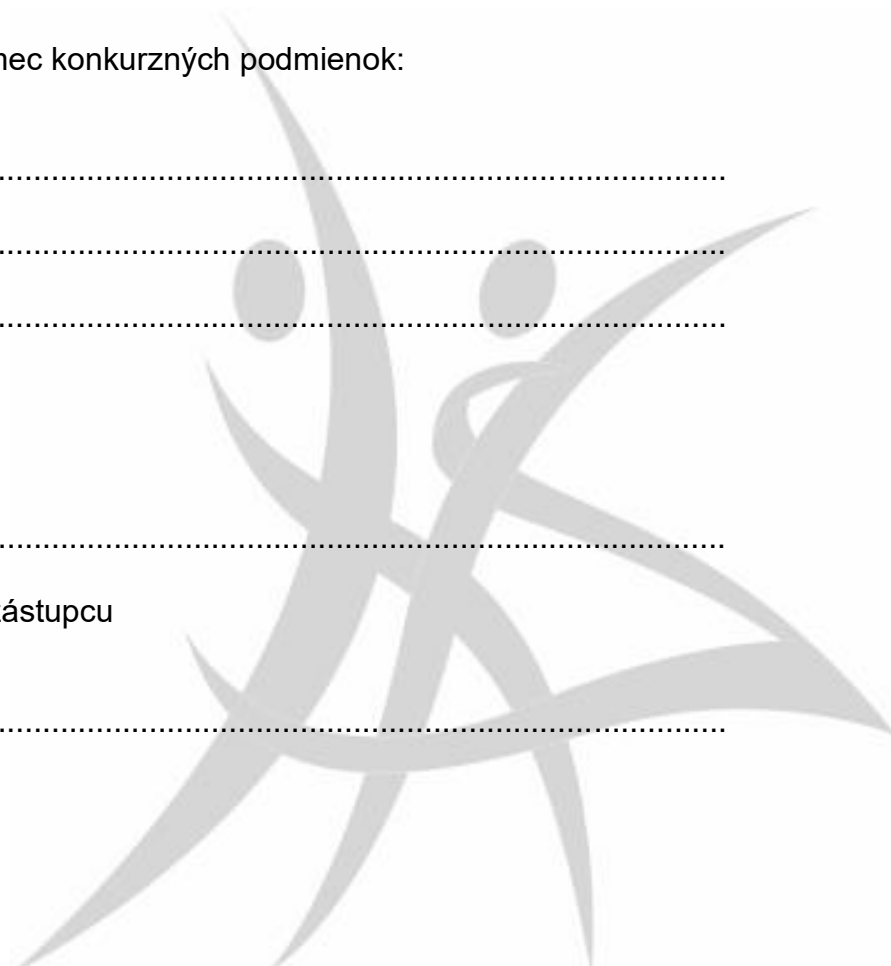
.....  
.....  
.....

40. Názov a sídlo uchádzača :

.....

Meno a podpis štatutárneho zástupcu

.....



Mobil, e-mail na kontaktnú osobu

.....

Záujemca o organizovanie MSR zašle vyhlasovateľovi vyplnené Podmienky konkurzného konania **písomne** na adresu: Slovenský zväz tanečných športov, Junácka 6, 832 80 Bratislava, alebo mailom na adresu szts@szts.sk. Tieto musia byť doručené na sekretariát zväzu do **19.10.2021**.

**Vyhlasovateľ odporúča** vyplnené Podmienky konkurzného konania zaslať/**doručiť** v zalepenej obálke **s označením** „Konkurzné podmienky SZTŠ – neotvárať“

**Záujemca o organizovanie MSR musí splniť body 1. - 29. a vyjadriť sa k bodom 30. - 40. Podmienok konkurzného konania.**

**Záujemca o organizovanie MSR môže okrem splnenia minimálneho rozsahu vyššie uvedených konkurzných podmienok ponúknuť aj splnenie iných podmienok nezahrnutých vyššie.**

**Prihlášky doručené v stanovenej lehote posúdi vyhlasovateľ MSR a rozhodne, ktorý zo záujemcov bude organizátorom MSR. Víťaz konkurzu, t. j. organizátor MSR je povinný pred konaním MSR podpísať s vyhlasovateľom „Dohodu o spolupráci pri organizovaní Majstrovstiev Slovenskej republiky v tanečnom športe“, ktorej súčasťou bude aj táto listina o vyhlásení konkurzu, ako aj kópia Podmienok konkurzného konania, ktoré zaslal organizátor.**

Pri rovnakých ponukách sa bude brať do úvahy ako jedno z kritérií teritoriálne rozdelenie MSR v rámci územia Slovenskej republiky a dobrá skúsenosť vyhlasovateľa s organizátorom MSR (SLP) v predošlom období.

Podmienky konkurzu schválené Výborom sekcie TŠ dňa 09.07.2021.

